Istruzioni per il collegamento ai nostri corsi in E-Learning

Rif. ST00901- Rev. 0.0

SOMMARIO

| 1. PREREQUISITI | 2 |
|---|------|
| 2. ISTRUZIONI PER ACCEDERE AL CORSO | 3 |
| 2.1. AUTODICHIARAZIONE OBBLIGATORIA | 4 |
| 3. PAGINA DI FRUIZIONE DEL CORSO E-LEARNING | 5 |
| CONTENUTI DEL CORSO | 6 |
| STATO DI AVANZAMENTO DEL CORSO | 7 |
| DOWNLOAD DISPENSE E MATERIALE DIDATTICO | 8 |
| ASSISTENZA TECNICA | 8 |
| L'ESPERTO RISPONDE | 8 |
| UTENTI ONLINE | 8 |
| 3.1. ATTIVAZIONE DEI SOTTOTITOLI | 9 |
| 4A. TEST FINALE | .10 |
| 4B. TEST FINALE PER DLSPP (DATORE DI LAVORO CHE SVOLGE DIRETTAMENTE I COMPITI [| DEL |
| SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE) | .12 |
| 5. CORSI ACCREDITATI DAL CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI INGEGNERI (CNI) | .16 |
| 6. FAQ: PRINCIPALI QUESITI E RISPOSTE SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA | . Е- |
| LEARNING | .17 |
| 6.1. QUANDO INSERISCO LE CREDENZIALI COMPARE UN MESSAGGIO DI ERRORE. CO | ME |
| FACCIO AD ACCEDERE? | .17 |
| 6.2. SONO RIUSCITO A ENTRARE CON LE CREDENZIALI, COSA DEVO FARE? | .17 |
| 6.3. IL FILMATO SI INTERROMPE A METÀ E DEVO RIVEDERLO DALL'INIZIO | .18 |
| 6.3.1. CASO 1: IL SISTEMA DI VERIFICA PRESENZA NON VIENE CLICCATO ENTR | 01 |
| TEMPI PREVISTI | .18 |
| 6.3.2. CASO 2: ERRORE DEL BROWSER CHE RICHIEDE DI UTILIZZARE LA NAVIGAZIO |)NE |
| IN INCOGNITO/CANCELLARE LA CACHE | .18 |
| 6.4. LA VISIONE DEGLI ARGOMENTI SI INTERROMPE E VIENE VISUALIZZATO UN COD | ICE |
| D'ERRORE | .20 |
| 6.5. IL VIDEO PARTE MA NON SENTO NULLA. COME FACCIO A SENTIRE IL DOCENTE? | .20 |
| 6.6. HO COMPLETATO L'ESERCITAZIONE INTERMEDIA, MA NON RIESCO A PROCEDERE C | ON |
| LA VISIONE DEL CORSO | .21 |
| 6.7. HO COMPLETATO LA PARTECIPAZIONE AL CORSO E SOSTENUTO IL TEST, QUAN | DO |
| RICEVERÒ L'ATTESTATO? | .21 |
| 6.7.1. TEST FINALE SUPERATO POSITIVAMENTE | .21 |
| 6.7.2. TEST FINALE NON SUPERATO: COSA DEVO FARE? | .23 |
| 6.8. HO SMARRITO L'ATTESTATO. COME POSSO RECUPERARLO? | .24 |
| 6.9. ENTRO QUALE DATA POSSO SEGUIRE E COMPLETARE IL CORSO? | .24 |

1. PREREQUISITI

Per poter partecipare ai corsi in e-learning è necessario disporre di un dispositivo connesso a Internet. La piattaforma è fruibile direttamente da qualsiasi browser, senza la necessità di installare alcun applicativo sul proprio dispositivo.

Per garantire una migliore esperienza, suggeriamo di utilizzare:

1. Un dispositivo (PC, Tablet o Smartphone Android/iOS) con un browser, aggiornato all'ultima versione disponibile, a vostra scelta tra:



Google Chrome

Mozilla Firefox



Microsoft Edge

 Una connessione internet a banda larga (raccomandato l'uso di una connessione Wi-Fi o cavo di rete da rete fissa). Una connessione instabile potrebbe portare a errori di connessione, con conseguente necessità di visualizzare nuovamente, per intero, alcune porzioni di corso.

2. ISTRUZIONI PER ACCEDERE AL CORSO

Per frequentare un corso in modalità E-Learning è necessario collegarsi alla pagina web fornita ed inserire negli appositi campi le credenziali ricevute.



2.1. AUTODICHIARAZIONE OBBLIGATORIA

Prima di proseguire con la fruizione del corso sarà necessario confermare obbligatoriamente l'autodichiarazione che comparirà nella piattaforma:

| — i | |
|--------------------|---|
| (| dati anagrafici, corrispondenti in modo univoco alle credenziali mpiegate per l'accesso al presente corso di formazione, sono corretti: |
| (| nome e cognome: MARIO ROSSI codice fiscale: XXXXXX00X00X000X |
| Dic | hiara di: |
| □ f f | ruire personalmente ed esclusivamente del presente corso di formazione; |
| - I (| ion cedere, né comunicare a terzi i propri dati di accesso al corso di formazione; |
| - 1 | ion adoperarsi personalmente, né ricorrere a terzi o a sistemi di ipo automatico, per aggirare i controlli diretti a verificare la oresenza e l'attenzione del partecipante, introdotti nella oiattaforma e-learning; |
| - (| obbligarsi a non divulgare a terzi il contenuto delle esercitazioni e delle prove di verifica sostenute nel presente corso di formazione |
| ll d | scente dichiara altresì di: |
| □ e a I t | ssonerare il soggetto formatore da ogni responsabilità qualora eg aggiri i controlli e/o divulghi i contenuti delle esercitazioni e delle orove di verifica, riconoscendo al soggetto formatore il diritto di utelare i propri interessi in ogni opportuna sede. |
| □ ; | aver preso visione del Documento Progettuale riportato di seguit |
| 0 | urata del corso: |
| II P | Corso Online in E-Learning 'La Sicurezza Elettrica degli Addetti alle Postazioni di rova, Misura e Collaudo (CEI EN 50191)' ha durata di 8 ore. |
| C | ontenuti |
| - | Conoscenza delle principali disposizioni legislative in materia di sicurezza Conoscenza della Norma CEI EN 50110-1 e della Norma CEI 11-27 Conoscenza di base di elettrotecnica e di impianti elettrici |
| | energia de la construcción de la co |
| Per | proseguire è necessario visualizzare tutto il documento mediante |

È necessario, per poter proseguire, accettare tutte le voci in elenco e visualizzare completamente il documento progettuale presente all'ultima voce.

Attenzione! Il periodo di fruibilità dei corsi è di **60 giorni dal primo accesso**, dopo tale periodo non sarà più possibile visionare il corso e ogni progresso andrà perso.

3. PAGINA DI FRUIZIONE DEL CORSO E-LEARNING

Una volta effettuato l'accesso alla pagina di fruizione del corso e-learning si avranno a disposizione diverse sezioni.

CORSO E-LEARNING FORMAZIONE SICUREZZA LAVORATORI PARTE GENERALE + SPECIFICA (RISCHIO BASSO) - AGGIORNATO LEGGE 215/2021

Per poter ricevere l'attestato di frequenza, è necessario completare tutti gli argomenti nell'ordine proposto e superare l'eventuale test di valutazione finale. Uscire da un argomento durante la visualizzazione non permette di passare al successivo ed è necessario visualizzare interamente ciascun argomento prima di proseguire con la visualizzazione. L'effettiva presenza al computer è monitorata tramite S.V.P. (Sistema di Verifica Presenza): tale sistema si attiva a intervalli irregolari ed in assenza di un feedback positivo da parte del partecipante interrompe la visualizzazione, obbligando a iniziare nuovamente la visualizzazione dell'argomento. Per approfondire maggiormente i contenuti trattati è possibile rivedere gli argomenti precedentemente visualizzati.



| inci occuzione | 2 | |
|----------------|---------------|------|
| | | |
| - | | |
| * Longa | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| • 24144 | | |
| | | 1.14 |
| * 144.0 | | |
| - | 1 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | a subscreen a | |
| | | |
| | | |

Stato avanzamento del Corso

Tempo stimato alla fine del Corso: 0:00:00 Data iscrizione al Corso: 14/06/2024 Periodo di fruibilità: 60 gg. Il Corso deve essere ultimato entro il 13/08/2024

Documento Progettuale del corso di formazione E-Learning (Accordo Stato Regioni del 7/7/16)

Scarica il Documento

Download Dispense e Materiale Didattico

- J Dispensa 1
- Dispensa 2
- Dispensa 3
- Addendum modifiche al D.Lgs. 81/08 decreto legge 04/05/2023
- Riferimenti Legislativi

Assistenza Tecnica

Per ricevere chiarimenti su eventuali problemi di carattere tecnico vai al form Assistenza Tecnica

L'Esperto Risponde

Entra nell'area dedicata alle domande e risposte più frequenti: clicca qui



(1) CONTENUTI DEL CORSO

Ogni corso è articolato in **moduli**, ciascuno dei quali è composto a sua volta da diversi **argomenti**. L'ordine di visualizzazione degli argomenti è vincolato, e dovrà seguire l'elenco presente all'interno della pagina del corso. La prima volta che si visualizza un video è possibile tornare indietro di 30" per rivedere una parte. Una volta completato un argomento è sempre possibile tornare a visualizzare gli argomenti precedentemente visionati saltando liberamente ai punti desiderati.

È possibile distinguere gli argomenti già completati da quelli ancora da visionare:

- I Casella spuntata e <u>titolo dell'argomento colorato</u> indicano che l'argomento è già stato visionato;
- Casella vuota e <u>titolo dell'argomento colorato</u> indicano che l'argomento non è ancora stato visionato ed è disponibile alla visualizzazione;
- Casella vuota e testo di colore nero indicano che l'argomento da visionare non è ancora disponibile.



Durante la visione delle videolezioni compariranno delle finestre con la richiesta di **confermare la propria presenza di fronte al dispositivo**. Questo permette di verificare la partecipazione attiva del discente.



Attenzione! Nel caso in cui non si clicchi tempestivamente sulla finestra confermando la propria presenza **il video che si sta visionando ripartirà da capo**.

ESERCITAZIONI

Durante il corso i partecipanti dovranno sostenere delle **esercitazioni** che permettono ai discenti di mettere alla prova le conoscenze acquisite e individuare eventuali argomenti per i quali è necessario un ripasso. Le esercitazioni consistono in domande a risposta multipla al termine delle quali, in caso di errore, verranno evidenziate in rosso le risposte errate e mostrate le risposte corrette.

In alcuni casi è previsto un tempo minimo per poter terminare l'esercitazione in modo tale da consentire al discente di affrontarla con la giusta attenzione e garantire il tempo necessario per rivedere il materiale didattico. Comparirà un conto alla rovescia e **solo allo scadere del tempo** sarà possibile proseguire con l'argomento successivo cliccando sul pulsante "Conferma le risposte".

Tempo minimo a disposizione per rispondere alle domande dell'esercitazione: **9 minuti 43 secondi** Potrai confermare le risposte allo scadere del tempo minimo Utilizza questa esercitazione per metterti alla prova e ripassare gli argomenti trattati: prenditi tutto il tempo che ti serve, noi ti indichiamo solo un tempo minimo per approfondire i temi e rispondere alle domande

Conferma le risposte

Attenzione! Alcuni dei nostri corsi prevedono lo svolgimento di esercitazioni con l'ausilio di materiale didattico specifico. Si raccomanda dunque di **scaricare e prendere visione di tutto il materiale didattico** presente all'interno della pagina del corso **prima di iniziare**. Tale visione è consigliata ma non vincolante per proseguire con il corso.

2 STATO DI AVANZAMENTO DEL CORSO

In questa sezione è possibile visionare il tempo stimato al completamento del corso, la **data di iscrizione** e la **data entro la quale il corso deve essere concluso**. Trascorso il periodo di fruibilità, che si ricorda essere **60 giorni** dal primo accesso, non sarà più possibile visionare il corso e ogni progresso andrà perso.

3 DOWNLOAD DISPENSE E MATERIALE DIDATTICO

In questo spazio sono presenti tutte le **dispense** e i **documenti** mostrati durante il corso. Suggeriamo di **scaricare i file** in formato PDF **prima dell'inizio del corso** in modo tale da averli sempre a disposizione (non è possibile per i corsi CNI per i quali il materiale sarà disponibile solo al superamento dell'attività formativa).

In alcuni corsi è disponibile anche l'area "**Download Altri Documenti Utili**" in cui sono presenti moduli e linee guida inerenti gli argomenti trattati. Le linee guida caricate non sono oggetto di domande nel test finale.

4 ASSISTENZA TECNICA

Nel caso in cui si riscontrino dei problemi con la fruizione del corso è possibile inviare una richiesta tramite il form contatti per **ricevere Assistenza Tecnica**. Riceverete la risposta via e-mail.

5 L'ESPERTO RISPONDE

Se dovessero esserci delle domande in merito ai contenuti del corso è possibile **scrivere ai docenti** tramite il form "l'Esperto Risponde". Riceverete la risposta via e-mail.

UTENTI ONLINE

Grazie ad una finestra di dialogo che compare in basso a destra (su cellulare compare in fondo alla schermata) è possibile **interagire** via messaggio con gli altri **utenti online** che stanno seguendo il tuo stesso corso.

3.1. ATTIVAZIONE DEI SOTTOTITOLI

In alcuni dei corsi offerti è disponibile l'opzione per attivare i sottotitoli al fine di facilitare la comprensione del contenuto presentato. Quando questa funzionalità è disponibile, sulla schermata dedicata al corso, sotto al video del relatore, verrà visualizzato il pulsante "ATTIVA SOTTOTITOLI". Per usufruire dei sottotitoli è sufficiente cliccare su questo pulsante. Una volta attivati, i sottotitoli appariranno sullo schermo nello spazio tra il relatore ed il pulsante.



4A. TEST FINALE

Al termine del corso, dopo aver visionato tutti gli argomenti, svolto tutte le esercitazioni e lasciata la valutazione sul corso, **ai fini dell'ottenimento dell'attestato è necessario superare un test finale**, composto da domande a risposta multipla con una sola risposta corretta. Per poter accedere al test è sufficiente cliccare su "Partecipa al test finale" presente in basso sotto agli argomenti del corso.

Al termine del test, cliccando su "Rispondi" e quindi confermando l'invio delle risposte, si sottoporranno le proprie risposte alla piattaforma che valuterà immediatamente il risultato del test.

Attenzione! Sopra alla prima domanda è visibile il tempo rimanente per completare l'esame. Se si lascia scadere il tempo sarà necessario ripetere il test.

Il test è da considerarsi superato se compare la seguente schermata:





In questo caso l'**attestato** e il **Documento di Avvenuta Formazione** (DAF) verranno inviati automaticamente alla e-mail del referente che ha effettuato l'iscrizione.



Il Documento di Avvenuta Formazione (DAF) contiene un rapporto dettagliato sull'attività formativa, completo di numero di connessioni, durata delle connessioni, video visualizzati, e molto altro.

Se invece compare il seguente messaggio significa che l'attività formativa non è stata superata.



Nel messaggio sono presenti tutte le domande a cui sono state date **risposte errate**, evidenziate in rosso.

Il mancato superamento del test finale comporta la necessità di **rivedere gli argomenti** cui si riferivano le domande a cui si è risposto in modo errato. Gli argomenti in questione torneranno ad essere contrassegnati dall'icona □ <u>casella vuota, affiancata dal titolo</u> <u>dell'argomento cliccabile e con testo colorato</u>, mentre i video già visualizzati (che non è necessario rivedere) avranno ☑ la casella corrispondente già spuntata.

Attenzione! In caso di non superamento del test finale è possibile **ripetere il test senza limitazioni di tentativi**. Si ricorda che ad ogni tentativo le domande proposte sono selezionate casualmente dalla nostra banca dati.

4B. TEST FINALE PER DLSPP (DATORE DI LAVORO CHE SVOLGE DIRETTAMENTE I COMPITI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE)

Se stai frequentando un corso per DLSPP moduli 1 e 2, dopo aver completato il corso, è necessario prenotare la sessione di esame in una delle date disponibili. Le date disponibili sono indicate in verde con la dicitura "Sessione Disponib.", le date non disponibili in rosso con la dicitura "Sessione Esaurita".

| Domenica | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
|----------|-----------------------------|----------------------------|-----------|-----------------------------|---------|--------|
| 31 | 1 | 2 Sessione Esaurita | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 Sessione Disponib. | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 Sessione Disponib. | 19 | 20 |
| 21 | 22 Sessione Disponib. | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 1 | 2 | 3 | 4 |

Una volta selezionata una data, comparirà il seguente messaggio:



Cliccando su "Prenotati", sarà necessario inserire il proprio indirizzo e-mail e cliccare il pulsante "Prenota". L'esame risulterà prenotato dopo che avrà ricevuto la e-mail di conferma.

| Per completare la prenotazione inserisci un indirizzo mail sul quale riceverai la conferma della prenotazione: Email: | | × |
|--|---|-----------|
| Email: | Per completare la prenotazione inserisci un indirizzo mail sul quale riceverai la conferma della pren | otazione: |
| | Email: | |
| | | |

ACCESSO ALLA SESSIONE DI ESAME

Attenzione! Per svolgere l'esame è necessario mantenere attivi webcam e microfono per tutta la durata dell'esame.

Nel giorno e nell'orario prestabilito per poter sostenere l'esame, è necessario accedere alla piattaforma e-learning con le consuete credenziali.

NOTA: Non sarà possibile far accedere i partecipanti al di fuori della fascia oraria dell'esame.

PRIMA DI ACCEDERE NELL'AULA VIRTUALE

Scorrendo fino alla fine dei video già visionati, si attiverà il sistema per partecipare al test finale. Prima di proseguire, la piattaforma sottopone un'autodichiarazione da completare e confermare obbligatoriamente e chiederà di scattare una foto da salvare nel Documento di Avvenuta Formazione (documento che contiene le informazioni relative all'attività formativa svolta).

ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE PER SOSTENERE L'ESAME

Si entra ora nell'aula virtuale, dove troverete il tutor ad attendervi e ad abilitarvi allo svolgimento del test finale. Il test finale ha una durata di circa 20-30 minuti.

ESITO TEST FINALE

Per ciascuna domanda del test sono disponibili risposte alternative (di cui una sola corretta). Per selezionare la risposta corretta è sufficiente cliccare o toccare l'icona corrispondente in modo da contrassegnarla.

Al termine del test, cliccando su "Rispondi" e quindi confermando l'invio delle risposte, si sottoporranno le proprie risposte alla piattaforma, che valuterà immediatamente il risultato del test, visualizzandolo in una specifica schermata. Il test è da considerarsi superato se compare la seguente schermata:

| Hai risposto correttam | nente al 100.0% delle domande su una pe | rcentuale minima del 709 |
|------------------------|---|--------------------------|
| | | |
| Clicca qui per tornare | al menù principale | • |



In questo caso l'attestato e il Documento di Avvenuta Formazione (DAF) verranno inviati

automaticamente alla e-mail del referente che ha effettuato l'iscrizione.



Il Documento di Avvenuta Formazione (DAF) contiene un rapporto dettagliato sull'attività formativa, completo di numero di connessioni, durata delle connessioni, video visualizzati, e molto altro.

Se invece compare il seguente messaggio significa che l'attività formativa non è stata superata.



Il mancato superamento del test finale comporta la necessità di **rivedere gli argomenti** cui si riferivano le domande a cui si è risposto in modo errato. Gli argomenti in questione torneranno ad essere contrassegnati dall'icona □ <u>casella vuota, affiancata dal titolo</u> <u>dell'argomento cliccabile e con testo colorato</u>, mentre i video già visualizzati (che non è necessario rivedere) avranno ☑ la casella corrispondente già spuntata.

Attenzione! Una volta visionati tutti i video, **sarà necessario prenotare una nuova sessione di esame**. Non esiste un limite di tentativi per il superamento del test. Ad ogni tentativo, le domande proposte nel test finale sono selezionate casualmente dalla nostra banca dati.

COME CANCELLARE LA SESSIONE DI ESAME

Se si desidera cancellare la prenotazione all'esame e scegliere un'altra data, è necessario accedere al corso e cliccare sul "Clicca qui" in corrispondenza della voce: "Se desideri cancellare la tua prenotazione all'esame":

Test Finale

Il tuo esame è stato prenotato!

La sessione avrà inizio in data: 02/12/2024 alle ore 15:00

Se desideri cancellare la tua prenotazione all'esame clicca qui

Una volta cancellata la sessione, comparirà nuovamente il calendario con le date disponibili. Per prenotare la sessione di esame, vedere il punto 4B del presente documento.

5. CORSI ACCREDITATI DAL CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI INGEGNERI (CNI)

Durante la visione delle videolezioni dei corsi che prevedono l'accreditamento da parte del Consiglio Nazionale degli Ingegneri (CNI), saranno sottoposte delle **domande intermedie** ai fini di **verificare l'apprendimento degli argomenti finora visionati**. Le domande compaiono in maniera del tutto casuale. Nel caso in cui si risponda oltre il tempo limite imposto o si risponda in maniera errata alla domanda intermedia sarà necessario visionare nuovamente il video.



Attenzione! Per questi corsi la **soglia minima di risposte corrette** prevista per il superamento del test di fine modulo è dell'**80%**. In caso di non superamento del test sarà necessario visionare nuovamente tutti i video del modulo relativo al test prima di poter procedere con un altro tentativo.

Inoltre, il **materiale didattico** è scaricabile solamente a completamento del corso e dopo aver superato l'ultimo test di fine modulo.

6. FAQ: PRINCIPALI QUESITI E RISPOSTE SUL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA E-LEARNING

Riportiamo di seguito le principali FAQ (*Frequently Asked Questions* «domande poste frequentemente») relative al funzionamento della nostra piattaforma E-Learning.

6.1. QUANDO INSERISCO LE CREDENZIALI COMPARE UN MESSAGGIO DI ERRORE. COME FACCIO AD ACCEDERE?

Se inserendo le credenziali compare il messaggio "Email o Password inseriti sono errati!":

| Utente | Utente | × |
|--|----------|---|
| Password | Password | |
| RECUPERA DATI ACCESSO Email o Password inseriti sono Errati | ACCEDI | Hai dimenticato i tuoi dati di accesso? Scrivi all'indirizzo email: Chiamaci al numero: |

Devi cliccare sulla scritta "RECUPERA DATI ACCESSO" e seguire poi le indicazioni presenti per contattare via telefono o email il referente.

6.2. SONO RIUSCITO A ENTRARE CON LE CREDENZIALI, COSA DEVO FARE?

Il corso è articolato in MODULI, ciascuno dei quali composto da diversi ARGOMENTI. L'ordine di visualizzazione degli argomenti è vincolato e dovrà seguire l'elenco che si trova all'interno della pagina del corso.

Gli argomenti disponibili per la visualizzazione sono riconoscibili dalla <u>titolo dell'argomento cliccabile con testo colorato</u>, mentre i video già visualizzati hanno <u>Ia casella corrispondente spuntata</u>. Gli argomenti non ancora disponibili hanno titolo in colore nero e non saranno cliccabili fino alla visione di tutti gli argomenti ed il superamento delle esercitazioni precedenti.



Visualizzazione da PC, tablet o smartphone – Esempio di Articolazione Didattica

6.3. IL FILMATO SI INTERROMPE A METÀ E DEVO RIVEDERLO DALL'INIZIO

6.3.1. CASO 1: IL SISTEMA DI VERIFICA PRESENZA NON VIENE CLICCATO ENTRO I TEMPI PREVISTI

Il Sistema di Verifica Presenza integrato nella nostra piattaforma sottopone agli utenti, in momenti casuali, popup sui quali è necessario cliccare per dimostrare la propria presenza alla postazione e l'attenzione verso il contenuto.



Visualizzazione da PC, tablet o smartphone – Popup "Sistema Verifica Presenza"

Quando l'interazione non avviene, o avviene in ritardo, il video si blocca ed è dunque necessario rivederlo nuovamente, interagendo con i popup tempestivamente, per poter proseguire con il corso.

Sistema di verifica presenza.

Non eri davanti al PC durante il controllo automatico di presenza Dovrai rivedere l'ultimo argomento dall'inizio. Clicca qui per continuare.

Visualizzazione da PC, tablet o smartphone

Messaggio che compare qualora non venga confermata la presenza con il popup "Sistema Verifica Presenza"

6.3.2. CASO 2: ERRORE DEL BROWSER CHE RICHIEDE DI UTILIZZARE LA NAVIGAZIONE IN INCOGNITO/CANCELLARE LA CACHE

Laddove il problema dovesse persistere, suggeriamo di provare a seguire i passaggi che seguono per verificare che il problema non dipenda dal browser che si sta utilizzando.

Effettuare il log-out dal corso, per poi provare ad effettuare un nuovo accesso alla nostra piattaforma utilizzando la funzione "Incognito" / "InPrivate" / "Finestra anonima" del browser.

- Istruzioni per browser Chrome (Android, Windows)
- Istruzioni per browser Edge

- Istruzioni per browser Firefox
- Istruzioni per browser Safari (MacOS)
- Istruzioni per browser Safari (iPhone, iPad)



Visualizzazione da PC – browser Google Chrome

Qualora il problema fosse in questo modo risolto, invitiamo a cancellare la cache del browser, operazione che ripristinerà la funzionalità nell'accesso ordinario.

- Istruzioni per browser Chrome (Android, Windows)
- Istruzioni per browser Edge a fondo pagina
- <u>Istruzioni per browser Firefox</u>
- Istruzioni per browser Safari (MacOS)
- Istruzioni per Safari (iPhone, iPad)

| Cancella dati di navigazione | | < Impostazioni 🛛 Safari | |
|---|---|---|--------------------|
| Base | Avanzate | la privacy | |
| ntervallo di tempo Ultimo giorno | • | Verifica utilizzo Apple Pay | |
| Cronologia di navigazione Viene cancellata la cronologia, anc | he nella casella di ricerca | Consenti ai siti web di verificare se App abilitato e se possiedi un conto Apple (Safari e privacy | ole Pay è Card. |
| Cookie e altri dati dei siti Verrai disconnesso dalla maggior p | parte dei siti. | Cancella dati siti web e cronolo | |
| Immagini e file memorizzati nella c | ache | IMPOSTAZIONI SITI WEB | |
| lentamente alla prossima visita. | ib. Alcuni siti potrebbero cancarsi più | Zoom pagina | |
| | | Sito desktop | |
| | | Reader | |
| | | Fotocamera | |
| Annulla Cancella dati L'operazione di eliminazione rimuove cookie e altri dati di navig | | la cronologia, i one. | |
| | | Cancella dati e cronol | ogia |
| | | Annulla | |

Visualizzazione da PC – browser Google Chrome

Visualizzazione da Smartphone – browser Safari

6.4. LA VISIONE DEGLI ARGOMENTI SI INTERROMPE E VIENE VISUALIZZATO UN CODICE D'ERRORE

Provare a seguire i passaggi indicati nel paragrafo "6.3.1. CASO 2: ERRORE DEL BROWSER

CHE RICHIEDE DI UTILIZZARE LA NAVIGAZIONE IN INCOGNITO/CANCELLARE LA

CACHE" per verificare che il problema non dipenda dal browser che si sta utilizzando.

6.5. IL VIDEO PARTE MA NON SENTO NULLA. COME FACCIO A SENTIRE IL DOCENTE?

Se si è collegati attraverso tablet o smartphone Android, oppure iPhone o iPad, assicurarsi che:

- non siano collegati dispositivi auricolari o altoparlanti con cavo/senza fili;
- il dispositivo non si trovi in modalità silenziosa/non disturbare;
- il volume dell'audio dei contenuti multimediali non sia azzerato.

Qualora si stesse utilizzando un PC o Mac per collegarsi alla piattaforma, consigliamo di fare riferimento alla guida sottostante corrispondente:

- Guida risoluzione problemi audio in Windows
- Guida risoluzione problemi audio MacOS

6.6. HO COMPLETATO L'ESERCITAZIONE INTERMEDIA, MA NON RIESCO A PROCEDERE CON LA VISIONE DEL CORSO

Le esercitazioni previste all'interno dei corsi E-Learning sono progettate per avere una durata minima di svolgimento variabile (2, 6, 10, 15 minuti, ...), così da garantirne l'efficacia come occasione di autovalutazione ed approfondimento.

Nel caso in cui venissero svolte impiegando un tempo inferiore rispetto alla durata minima prevista, è necessario attendere lo scadere del tempo residuo prima di poter proseguire con la visione del corso. La durata dell'attesa rimanente è visualizzata in basso nella pagina dell'esercitazione.

Tempo minimo a disposizione per rispondere alle domande dell'esercitazione: **9 minuti 43 secondi** Potrai confermare le risposte allo scadere del tempo minimo Utilizza questa esercitazione per metterti alla prova e ripassare gli argomenti trattati: prenditi tutto il tempo che ti serve, noi ti indichiamo solo un tempo minimo per approfondire i temi e rispondere alle domande

Visualizzazione da PC – browser Google Chrome

6.7. HO COMPLETATO LA PARTECIPAZIONE AL CORSO E SOSTENUTO IL TEST, QUANDO RICEVERÒ L'ATTESTATO?

6.7.1. TEST FINALE SUPERATO POSITIVAMENTE

Se compare il messaggio:





significa che l'attività formativa è stata superata positivamente.

In questo caso, l'Attestato e il Documento di Avvenuta Formazione, contenente il test finale svolto e la percentuale di superamento del test finale, verranno inviati automaticamente alla e-mail del referente che ha effettuato l'iscrizione.

Test Finale

Partecipa al Test Finale

Complimenti hai completato l'attività formativa. Riceverai il documento di avvenuta formazione e l'attestato alla mail del referente aziendale

Visualizzazione da PC o Mac, la conferma del completamento del corso appare in fondo all'elenco dei contenuti del corso

> **Complimenti hai completato l'attività formativa.** Riceverai il documento di avvenuta formazione e l'attestato alla mail del referente aziendale

Visualizzazione da smartphone o tablet, la conferma del completamento del corso è visibile subito al di sotto del titolo del corso

6.7.2. TEST FINALE NON SUPERATO: COSA DEVO FARE?

Se compare il messaggio:



significa che l'attività formativa non è stata superata.

Per portare a termine l'attività formativa e ricevere l'attestato, è ora necessario rivedere alcuni video, corrispondenti agli argomenti oggetto delle domande per cui è stata fornita risposta errata, che sono riportate nel messaggio.

Il primo argomento che deve essere nuovamente visualizzato è riconoscibile grazie alla 🗆

casella vuota, affiancata dal titolo dell'argomento cliccabile e con testo colorato, mentre i

video già visualizzati (che non è necessario rivedere) hanno 🗹 la casella corrispondente già

spuntata.

Gli argomenti da visionare e non ancora disponibili hanno titolo in colore nero e non saranno cliccabili fino alla visione di tutti gli argomenti precedenti.

Una volta terminata la visione degli argomenti segnalati dalla piattaforma, si avrà la possibilità di sostenere nuovamente il test finale, le cui domande potranno essere differenti in quanto estratte casualmente dalla nostra banca dati.

6.8. HO SMARRITO L'ATTESTATO. COME POSSO RECUPERARLO?

Gli Attestati di partecipazione e superamento della verifica finale rimangono disponibili per lo scaricamento <u>da parte della persona che ha effettuato l'iscrizione al corso</u> per conto del partecipante.

6.9. ENTRO QUALE DATA POSSO SEGUIRE E COMPLETARE IL CORSO?

I nostri corsi sono disponibili per la partecipazione ed il completamento per **60 giorni dalla data in cui si effettua il primo accesso** utilizzando le credenziali ricevute a seguito della registrazione.

La data ultima di scadenza delle credenziali è sempre visibile nella pagina contenente l'elenco degli argomenti del corso, all'interno del riquadro "**Stato avanzamento del corso**"

| | Stato avanzamento del Corso |
|---|---|
| | Tempo stimato alla fine del Corso: 1:47:48 |
| | Data iscrizione al Corso: 27/03/2024 |
| 4 | Periodo di fruibilità: 60 gg. |
| | Il Corso deve essere ultimato entre il 26/05/2024 |